# ÇAY İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE

(Personel Dairesi Başkanlığı)

2016/2 KPSS Merkezi Yerleştirme Sonuçlarına göre Teşekkülünüze Sözleşmeli Mühendis/ İstatistikçi/Avukat/Ambar Memuru/Memur olarak açıktan atanmış bulunmaktayım. İstenen belgeler ekte sunulmuştur.

Atamamın yapılmasını arz ederim. ……./…./2017

 Adı Soyadı

 İmza

Adres:

Tel :

**İstenilen Belgeler:**

1-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi

2-Diploma veya geçici mezuniyet belgesi (Aslı ve fotokopisi)

[\*Üniversite mezuniyet tarihinden itibaren 3 yıl geçenler için geçici mezuniyet belgesi kabul edilmeyecektir. Bu kişilerin diplomalarının aslı ve fotokopisi ile müracaatı gerekmektedir.]

3-Askerlik Durumunu Gösterir Belge (Erkekler için)

4-Sağlık Raporu (Tek Hekim, Aile Hekimi vb.)

5-6 Adet Fotoğraf (4x6 Ebatlı Fotoğraf Kılık-Kıyafet Yönetmeliğine Uygun Olacak Şekilde)

[\*Erkeklerin gömlek ve kravatlı fotoğrafı gerekmektedir.]

6-Varsa SSK/Bağkur Hizmet Dökümü

7- KPSS Yerleştirme Sonuç Belgesi (İnternet Çıktısı)

8-Hizmet Cetveli (Memuriyet Hizmeti Olanlar İçin)

9-Dilekçe (Web sitemizdeki dilekçe örneğinin kullanılması gerekmektedir.)

10-Personel Beyan Formu (Web sitemizdeki formun kullanılması gerekmektedir.)

11-Etik Sözleşme (Web sitemizdeki formun kullanılması gerekmektedir.)

12-Mal Bildirimi (Web sitemizdeki formun önlü-arkalı tek sayfa çıktısı alınarak kullanılması gerekmektedir.)

13-Özgeçmiş (Web sitemizdeki formun kullanılması gerekmektedir.)

14-Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu (Web sitemizdeki formun bilgisayar ortamında doldurulması gerekmektedir.)