

| | | | |
|---|---|--------------------|---------------|
|  | ÇAY İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TARIMSAL FAALİYETLER İÇİN HİZMET ARACI KİRALAMA İDARİ ŞARTNAMESİ | Doküman Kodu | ŞRT. 8-116 |
| | | Yürürlük Tarihi | 11.04.2011 |
| | | Revizyon Tarihi/No | 04.05.2021/04 |

Şartname Bedeli: 150,00 TL

İKN:2022/1282233

1. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER:

1.1. İdarenin;

- a) Adı : **TAŞÇILAR ÇAY FABRİKASI MÜDÜRLÜĞÜ**
b) Adresi : **Taşçılar Mah. Taşçılar Küme Evleri Kalkandere/RİZE**
c) Telefon numarası : **04643312458**
d) Faks numarası : **04643314863**
e) İnternet ve elektronik posta adresi: **tascilar@caykur.gov.tr**
f) İlgili personelinin (raportörün) adı ve soyadı: **Koray ÇETİN**

1.2. İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.

2. İHALE KONUSU ALIMA İLİŞKİN BİLGİLER:

2.1. İhale konusu hizmetin;

- a) Çay bitkisinin budama döneminde, üreticilere ait budanan bahçelerin tespitini ve eğitim faaliyetlerini sürdüren personelin görev yerlerine taşınması hizmetlerinde çalıştırılmak üzere, bölgenin coğrafi özelliklerine uygun binek oto, minibüs, jeep veya benzeri hizmet aracı (**şoförü ile birlikte**) kiralanmasından ibarettir.
b) Miktarı ve türü: **3 adet Araç(Şoförü ile birlikte)**
c) İşin yapılacağı yer: **Taşçılar Çay Fabrikası Müdürlüğü/ Kalkandere/RİZE**
d) Avans verilir verilmeyeceği: Bu alımda avans verilmeyecektir.
e) Yabancı isteklilere açık olup olmadığı: Bu ihale yabancı isteklilere açık değildir.
f) Fiyat farkına ilişkin bilgiler: Bu ihalede fiyat farkı verilmeyecektir.
g) Bu ihalede ihale dokümanlarına uygun olmak kaydıyla verilen en düşük fiyat, ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak değerlendirilecektir.

3. İHALEYE İLİŞKİN BİLGİLER, SON TEKLİF VERME TARİH VE SAATİ:

3.1. İhaleye ilişkin;

- a) İhale kayıt numarası: **2022/1282233**
b) İhale usulü: **4734 sayılı K.İ.K 3-g kapsamında Açık İhale Usulü**
c) Tekliflerin sunulacağı adres: **Taşçılar Çay Fabrikası Müdürlüğü/ Kalkandere/RİZE**
d) İhalenin yapılacağı adres: **Taşçılar Çay Fabrikası Müdürlüğü/ Kalkandere/RİZE**
e) İhale (son teklif verme) tarihi: **08.12.2022**
f) İhale (son teklif verme) saati: **14:00**
g) İhale komisyonunun toplantı yeri: **Taşçılar Çay Fabrikası Müdürlüğü İdari Bina**

3.2. Şartname esasları dâhilinde hazırlanacak teklifler ihale (son teklif verme) tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen yere verilebileceği gibi, posta veya kargo yoluyla da gönderilebilir. İhale saatine kadar İdareye ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

3.3. Verilen teklifler, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz.

3.4. Teklifler aynı gün saat **14:00**'da komisyon huzurunda açılacaktır.

3.5. Telgraf, telefon, faks ile yapılacak müracaatlar kabul edilmez.

3.6. Teklifler, şartnamede belirtilen son teklif verme tarihinden itibaren en az kırk gün süreyle geçerli (opsiyonlu) olacaktır. Teklif sahibi, bu müddet zarfında her ne suretle olursa olsun teklifine bağlı kalmak zorundadır. İstekliler opsiyonu belirtmeseler dahi bu şartı kabul etmiş sayılırlar. İdarece ihtiyaç duyulması halinde opsiyon süresi sona ermeden, bu sürenin en fazla yukarıda



| | |
|--------------------|---------------|
| Doküman Kodu | ŞRT. 8-116 |
| Yürürlük Tarihi | 11.04.2011 |
| Revizyon Tarihi/No | 04.05.2021/04 |

belirtilen süre kadar uzatılması yönünde isteklilerden yazılı talepte bulunulabilir. İstekliler idarenin bu talebini kabul edebilir veya reddedebilir. Bu talebi reddeden isteklinin geçici teminatı iade edilir. 3.7.İlân yapıldıktan sonra ihale dokümanında değişiklik yapılmaması esastır. Değişiklik yapılması zorunlu olursa, bununla ilgili zeyilname, bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde ihale dokümanı alanların ve ihaleye davet edilenlerin tamamına, ihale tarihinden en az yedi gün önce ulaşılmış olması kaydıyla gönderilir.

4.KİRALAMA SÜRESİ:

4.1.Hizmet aracı 15/12/2022-15/06/2023 tarihleri arasında toplam 100 gün çalıştırılacaktır.

5.GECİCİ TEMİNAT:

5.1.İhaleye iştirak etmek isteyen istekliler, teklif edecekleri toplam bedelin (**çalışma toplam gün sayısı X günlük vevmiye ücret TL/Gün üzerinden**) KDV hariç **% 3'ünden az olmamak üzere geçici teminat vermek zorundadır.**

Geçici teminat olarak aşağıdaki kıymetler kabul edilir.

- Tedavüldeki Türk Parası,
- Bankalar ve özel finans kurumları tarafından verilen teminat mektupları,
- Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen Devlet İç Borçlanma Senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgeler,
- İlgili mevzuatına göre Türkiye'de faaliyette bulunmasına izin verilen yabancı bankaların düzenleyecekleri teminat mektupları ile Türkiye dışında faaliyette bulunan banka veya benzeri kredi kuruluşlarının kontrgarantisi üzerine Türkiye'de faaliyette bulunan bankaların veya özel finans kurumlarının düzenleyecekleri teminat mektupları da teminat olarak kabul edilir.

5.2. Geçici teminatı olmayan, teminatı süre ve tutar açısından yetersiz olan veya teminatı şekil yönünden uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz. Eksik verilen teminatlar tamamlanılmayacağı gibi, ihale tarihinden sonra verilen teminatlar da kabul edilmez.

5.3.İhale üzerinde kalan istekli ile ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi istekliye ait teminat, ihaleden sonra sözleşme yapılıncaya kadar tutulur. Diğer isteklilere ait teminatlar ise iade edilir.

5.4.İsteklilerce verilen geçici teminat mektuplarının süresi, **ihale tarihi dikkate alınarak fiyat geçerlilik (opsiyon) süresinden en az otuz gün fazla (40+30=70 gün) süreli olmalıdır.** İdarece talep edilmesi ve isteklinin de teklif geçerlilik süresini uzatmayı kabul etmesi halinde, geçici teminatın süresi yetersiz kalırsa bu sürenin de uzatılması istenir.

6.TEKLİFLERİN DÜZENLENMESİ VE TEKLİF MEKTUPLARINA EKLENECEK BELGELER:

6.1. Tekliflerin düzenlenmesi:

- Teklif mektupları yazılı ve imzalı olarak sunulur. Teklif mektubunda ihale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması, üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması ve teklif mektubuna adı, soyadı veya ticaret unvanı yazılmak (veya unvanı içeren kaşe vurulmak) suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması zorunludur.
- Teklif mektubunda istekliler günlük vevmiye üzerinden TL/Gün fiyat vereceklerdir.Ayrıca, günlük 40 km.'den sonraki mesafeler için de Km/TL fiyatı teklif edeceklerdir.**
- Teklif edilen fiyatın KDV hariç olduğu açıkça belirtilecektir. Teklifte KDV ile ilgili açıklama bulunmadığı takdirde, verilen fiyatlar KDV hariç fiyatlar olarak dikkate alınacaktır.



d) Teklif mektubu ve geçici teminat da dâhil olmak üzere ihaleye katılma şartı olarak istenen bütün belgeler bir zarfa konulur. Zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan idarenin açık adresi yazılır. Zarfın yapılandırılan yeri istekli tarafından imzalanır ve kaşelenir.

e) Teklifte kullanılacak para cinsi TL'dir.

f) İstekliler şartname konusu iş için alternatif teklif veremezler.

6.2. İsteklilerce teklif mektubuna eklenecek belgeler:

a) Geçici teminat.

b) Teklif mektubuna imza koyanların tam yetkili olduklarına dair Noterce tasdik edilmiş yetki belgesi ve sicil tasdiknamesi

c) İstihgal konusu iş ile ilgili, ticaret odasından ihaleye ilişkin ilk ilanın veya ihalenin yapıldığı yıl içerisinde alınmış onaylı belge,

d) İhale tarihi itibarıyla Türkiye mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olmadığına dair belge,

e) İhale tarihi itibarıyla Türkiye mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olmadığına dair belge,

f) İhale tarihi itibarıyla Kamu ihalelerine katılmaktan yasaklı olmadıklarına dair yazılı taahhüt,

g) İhale dokümanının satın alındığına dair belge,

h) İhale konusu işle ilgili firma referansları. (Teknik şartnamede istenmesi durumunda verilecektir.)

i) Okunup incelendiği ve bütün hükümlerinin aynen kabul edildiği anlamını taşımak üzere, isteklinin yazılı beyanı veya imzalanmış ihale dökümanı,

j) Taahhütnamesi verilebilecek belgeler:

1. Sosyal güvenlik prim borcu olmadığına dair belge,

2. Vergi borcu olmadığına dair belge,

3.

7. GEÇERSİZ SAYILACAK TEKLİFLER:

7.1. Teklif mektubu ve teminatı gerekli şartları taşımayan teklifler geçersizdir.

7.2. Şart ileri sürülerek verilmiş olan teklifler ile ihale dokümanına uymayan, ya da taahhütnamesi verilebilecek belgeler dışında ihaleye katılma şartı olarak istenen belgelerden biri veya birkaçı eksik olan teklifler dikkate alınmaz.

8. TEKLİFLERİN İNCELENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ:

8.1. Verilen kapalı teklif mektupları ilan edilen gün ve saatte İhale Komisyonumuzca açılacaktır. İstekliler, teklif mektuplarının açılışında hazır bulunabilirler.

8.2. Açılan teklifler incelenmeden yapılacak indirimler kabul edilmez.

8.3. İhale komisyonunun talebi üzerine idare tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere net olmayan hususlarla ilgili isteklilerden yazılı olarak tekliflerini açıklamalarını isteyebilir. Ancak bu açıklama, hiçbir şekilde teklif fiyatında değişiklik yapılması veya ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olmayan tekliflerin uygun hale getirilmesi amacıyla istenilmez ve yapılmaz.

8.4. Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle belgeleri eksik olduğu veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmadığı ilk oturumda tespit edilen isteklilerin tekliflerinin değerlendirme

dışı bırakılmasına karar verilir. Ancak, teklifin esasını değiştirecek nitelikte olmaması kaydıyla, verilmesi taahhüt edilen belgeler ile verilmiş belgelerde önemsiz bilgi eksikliği bulunması halinde, İdarece belirlenen sürede isteklilerden bu eksik belge veya bilgilerin tamamlanması yazılı olarak istenir. Belirlenen sürede eksik belge veya bilgileri tamamlamayan istekliler değerlendirme dışı bırakılır. Bu ilk değerlendirme ve işlemler sonucunda belgeleri eksiksiz ve teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olan isteklilerin tekliflerinin ayrıntılı değerlendirilmesine geçilir. Bu



| | |
|-----------------------|---------------|
| Doküman Kodu | ŞRT. 8-116 |
| Yürürlük Tarihi | 11.04.2011 |
| Revizyon Tarihi/No | 04.05.2021/04 |

aşamada, isteklilerin ihale konusu işi yapabilme kapasitelerini belirleyen yeterlik ölçütlerine ve tekliflerin ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olup olmadığı incelenir. Uygun olmadığı belirlenen isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

8.5.İstekli teklifinin yaklaşık maliyete veya diğer tekliflere göre aşırı düşük olduğu veya isteklinin yanılarak düşük teklif verdiği yahut düşük teklifin izahı sonucunda önemli bir avantajının olmadığı ortaya çıktığı durumda, bu konuda İhale Komisyonunca tam bir kanaate varılması halinde, istekli teklifi değerlendirme dışı bırakılabilir.

8.6.Elde edilen en düşük teklifin, idare İhale Komisyonunca yüksek bulunması halinde, istekliden yeniden indirim talep edilebileceği gibi, idare ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.

8.7. En düşük fiyatın ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak değerlendirildiği ihalelerde, birden fazla istekli tarafından aynı fiyatın teklif edildiği ve bunların da ekonomik açıdan en avantajlı teklif olduğu anlaşıldığı takdirde; istekliler arasında açık eksiltme yapılmak veya en son fiyatları içeren teklifleri almak suretiyle ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenerek ihale sonuçlandırılabilir.

8.8.İsteklilerce verilen teklif fiyatlarının ihale komisyonunca uygun bulunmaması halinde, teklif veren isteklilerle fiyat ve miktarlar üzerinden yapılacak pazarlık sonucunda varılan mutabakata göre ihale sonuçlandırılabilir.

8.9.İstekliler geçmiş yıllarda Teşekküle iş yapmış ise, taahhütlerini iyi niyetle ve zamanında yerine getirip getirmediği, varsa ilgili Dairece tutulan raporlar da dikkate alınarak değerlendirilir. Bu durumda, işin kendisine verilmemesinden dolayı istekliler hiçbir hak talebinde bulunamazlar.

9.İHALE KARARININ TEBLİĞİ VE SÖZLEŞME AKDİ:

9.1.İhale kararları, ihale üzerinde kalan istekli veya vekilinin imzası alınarak veya iadeli-taahhütlü mektupla tebliğ edilir. Mektubun postaya verilmesini takip eden en geç yedinci gün, kararın istekliye tebliğ tarihi sayılır. Tebliğ tarihinden itibaren ihale üzerinde kalan istekliler en geç 10 gün içinde kesin teminatı vererek sözleşme imzalamak zorundadır. İdare gerekli görürse sözleşmenin noterden tasdikini isteyebilir.

9.2.Tebliğatin isteklilere imza karşılığı/imzalı faks teyitli yapılması veya iadeli taahhütlü kartının idareye ulaşması durumunda yedi günlük süre beklenilmez, tebligatın gerçekleştiği kabul edilir.

9.3.Tebliğatin istekliye faksla yapılması halinde, firma yetkilisince imzalı ve kaşeli faks teyidinin idareye bildirilmesi imza karşılığı tebliğ sayılır.

9.4.İsteklilerin adres, telefon veya faks numaralarının değişmesi halinde, yeni telefon ve faks numaraları ile adresi en kısa zamanda idareye bildirmek zorundadır. Adres ve iletişim bilgilerinin değişmesinden kaynaklanan sorunlardan idare sorumlu tutulamaz.

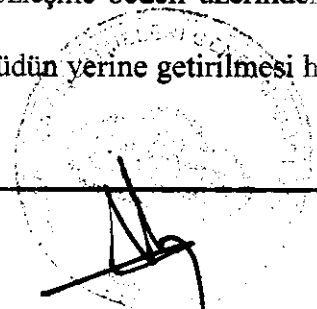
9.5.Temsilci veya vekilin, istekli adına sözleşme imzalayabilmesi ve iş takibi yapabilmesi için noter onaylı yetki verilmiş olması gerekir.


9.6.İhale konusu işin başkasına devir veya temlik, sözleşme imzalanmadıkça söz konusu edilemez. Sözleşme imzalandıktan sonra yapılacak devirlerde sözleşme hükümleri uygulanır.

10.KESİN TEMİNAT:

10.1.İhale üzerinde kalan istekliden, ihale sonucuna göre yapılan sözleşme bedeli üzerinden % 6 oranında kesin teminat alınır.

10.2.Sözleşme akdetmek üzere istekliye verilen süre içerisinde taahhüdün yerine getirilmesi halinde kesin teminat alınmayabilir.



| | | | |
|---|---|--------------------|---------------|
|  | ÇAY İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TARIMSAL FAALİYETLER İÇİN HİZMET ARACI KİRALAMA İDARİ ŞARTNAMESİ | Doküman Kodu | ŞRT. 8-116 |
| | | Yürürlük Tarihi | 11.04.2011 |
| | | Revizyon Tarihi/No | 04.05.2021/04 |

10.3.İstekli, ihale kararının kendisine tebliğinden itibaren belirtilen süre içerisinde kesin teminatını vermeye ve ihale ile ilgili vergi ve giderleri yatırmaya mecburdur.

10.4.Sözleşmenin dışında kalmış, yapılması ihaleden sonra kararlaştırılmış işlerle, değişken fiyat esasına göre ihale edilmiş işlerde kesin teminat, artan iş veya fiyat farkı olarak ödenecek ek bedel oranında artırılabilir.

10.5.Yüklenicinin yukarıdaki hususları yerine getirmemesi halinde, protesto çekmeye ve hüküm istihsaline gerek kalmaksızın ihale bozulur ve geçici teminat cezai şart olarak gelir kaydedilir. Borca mahsup edilmez, varsa idare zararı hükmen tahsil edilir.

11.GEÇİCİ TEMİNATIN İADESİ VEYA GELİR KAYDEDİLMESİ:

11.1. Kesinleşen ihale kararının yükleniciye tebliğini müteakip on gün içinde sözleşme yapıp kesin teminat alındığında ya da yüklenici taahhüdünü bu süre içinde yerine getirdiği takdirde geçici teminat iade edilir. Sözleşme imzalamaktan imtina edildiği takdirde, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın, ihale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı gelir kaydedilir. Ayrıca zarar-ziyan oluşması halinde, zarar ziyanın karşılanması istenir.

12.KABUL VE ÖDEME:

12.1.Hizmetin tam ve eksiksiz olarak yapıldığının idarece tespit edilmesi halinde ve tahakkuk işleminden sonra ilgili mevzuata göre ödeme aylık olarak yapılacaktır.

12.2.İhale üzerinde kalan yüklenicinin hak edişini alabilmesi için ödeme tarihinden önceki aya ait;

- Çalıştırdıkları işçilere ait ücretleri ödediklerine,
- Sosyal Güvenlik Kurumuna sigorta primlerini yatırdıklarına,
- Gelir vergisi tahakkuklarını ve ödemelerini yaptıklarına dair belgeleri, idaraya ibraz etmek zorundadır.

Yüklenici tarafından bu belgeler tam ve eksiksiz olarak sunulduktan sonra usulüne uygun olarak alacakları tahakkuk edilerek, aylık olarak idarece belirlenen banka aracılığıyla ödeme yapılır.

13.GİDERLER:

13.1.Bu ihale sebebiyle doğacak karar pulu bedeli ve sözleşme pulu bedeli yükleniciye aittir. Ayrıca, ihale sürecinde ortaya çıkabilecek vergi ve yasal giderlerdeki değişiklikler ile yeni ihdas edilebilecek her türlü yasal mükellefiyetler yüklenici tarafından ödenir.

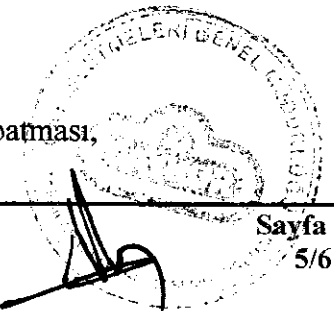
14.YASAK FİİL VE DAVRANIŞLAR:

14.1.4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 17 inci maddesinde belirtilen fiil veya davranışlarda bulunmak yasaktır.. Bu yasak fiil veya davranışlarda bulunanlar hakkında 4734 Sayılı Kanunun Dördüncü Kısımında belirtilen hükümler uygulanır.

15.MÜCBİR SEBEPLER:

15.1. Mücbir sebep olarak kabul edilebilecek haller ve uygulanacak hükümler aşağıda belirtilmiştir.

- Yangın, su taşkını, sel, kasırga, deprem ve benzeri doğal afetler,
- Kanuni grev,
- Genel salgın hastalık,
- Kısmi ve genel seferberlik ilanı,
- Malın yüklü bulunduğu nakil vasıtasının kazaya uğraması, yanması, batması,



| | | | |
|---|---|--------------------|---------------|
|  | ÇAY İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TARIMSAL FAALİYETLER İÇİN HİZMET ARACI KİRALAMA İDARİ ŞARTNAMESİ | Doküman Kodu | ŞRT. 8-116 |
| | | Yürürlük Tarihi | 11.04.2011 |
| | | Revizyon Tarihi/No | 04.05.2021/04 |

f) Sözleşme yapılmasından önce yürürlükte bulunan kanun ve yönetmeliklerdeki değişikliklerden doğan imkânsızlıklar, hükümet kararları.

15.2. Yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilebilmesi ve süre uzatımı verilebilmesi için mücbir sebep oluşturacak durumun;

- Yüklenici veya müşteriden kaynaklanan bir kusurdan ileri gelmemiş bulunması,
- Taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması,
- Yüklenicinin veya müşterinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş olması,
- Mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen yirmi gün içinde yüklenicinin idareye yazılı olarak bildirimde bulunması ve yetkili mercilerce onaylanan belgelerin ibraz edilmesi zorunludur.

15.3. Mücbir sebebin idarece kabulü ve mücbir sebep halinin sözleşmenin ifasını imkânsız kılması halinde sözleşme feshedilir. Sözleşmenin ifasını geciktirmesi halinde uygun bir ek süre verilir.

15.4. Zamanında yapılmayan başvurular dikkate alınmaz.

15.5. Mücbir sebeplerden etkilenen yüklenici, mücbir sebeplerin etkisinden kaç gün içinde kurtulacağını idareye bildirmek zorundadır.

15.6. İdarece süre uzatımı talebinin kabul edilmesi halinde, süre uzatımı verildiği ve bunun kapsamı yükleniciye bildirilir.

15.7. Taraflar, mücbir sebeplerin sonucu olarak sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirmede meydana gelebilecek gecikmeleri en aza indirmek için azami gayreti gösterirler.

15.8. Mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshedilmesi halinde, hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilerek, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar iade edilir.

16. ANLAŞMAZLIKLAR:

16.1. Bu ihalede, doğacak her türlü anlaşmazlıkların çözüm yeri Rize Mahkeme ve İcra Daireleridir. Anlaşmazlık halinde idarenin ihale dosyalarındaki kayıt ve belgeler esas alınır.

17. DİĞER HÜKÜMLER:

17.1. İşbu İdari Şartname ve ekli dökümanlar sözleşmenin tamamlayıcısı olup, onun ayrılmaz bir parçasıdır.

17.2. İdare bu ihalede, ceza ve yasaklama hükümleri hariç, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa tabi olmayıp, Satınalma ve İhale Yönetmeliği hükümlerince ihaleyi kısmen veya tamamen yapıp yapmamakta serbesttir.

ÇAY İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
TAŞÇILAR ÇAY FABRİKASI MÜDÜRLÜĞÜ

